

ASSOCIAZIONE CENTRO TEATRALE BRESCIANO

Piazza della Loggia n. 6 – 25121 Brescia – P.IVA 03196320174

E-mail: amministrazione@centroteatralebresciano.it – PEC:

amministrazione.ctb@pec.it

Sito web: www.centroteatralebresciano.it

<p>VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA N. 1 DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DI SALA, GUARDAROBA, CUSTODIA E CASSA SOSTITUIVA PER IL TEATRO SOCIALE E IL TEATRO SANTA CHIARA E DI GESTIONE DEL BAR A SERVIZIO DEL TEATRO SOCIALE – CIG 7659433C0E</p>
--

Presso la sede del Centro Teatrale Bresciano, in Brescia, Piazza della Loggia n. 6, alle ore 17.00 del giorno 21.01.2019, premesso che

- con determinazione del Direttore del Centro Teatrale Bresciano n. 46/2018 del 17/10/2018 si indiceva gara per l'affidamento del servizio di sorveglianza di sala, guardaroba, custodia e cassa sostituiva per il Teatro Sociale e il Teatro Santa Chiara e di gestione del bar a servizio del Teatro Sociale mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con approvazione dei relativi atti di gara;
- in data 06/11/2018 è scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse;
- all'esito della verifica delle manifestazioni di interesse pervenute entro il termine di cui all'avviso l'Amministrazione ha provveduto ad inviare agli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti le lettere di invito per la successiva fase della procedura mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.;
- in data 21 gennaio 2019, alle ore 12.00, sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte;

il Responsabile Unico del Procedimento accede con le proprie credenziali al MEPA e, dopo essersi collegato alla procedura in oggetto, dichiara aperta la seduta telematica per la verifica della documentazione amministrativa pervenuta.

Qualora non si dovessero riscontrare all'interno della documentazione amministrativa carenze per le quali risultasse necessario procedere all'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016, concluso l'esame della documentazione amministrativa, il RUP procederà alla verifica formale del contenuto della busta relativa all'offerta tecnica.

Il Responsabile Unico del Procedimento verifica pertanto le offerte pervenute attraverso la piattaforma telematica entro i termini di scadenza di presentazione delle offerte, accertando che il sistema ha registrato il caricamento di offerta da parte dei seguenti operatori economici:

1. DOC Servizi Soc. Coop..

Si procede pertanto alla verifica dei file relativi alla documentazione amministrativa richiesta presentati dall'**operatore economico n. 1**. A seguito di tale esame tutta la documentazione richiesta risulta validamente presentata.

Il RUP, a questo punto, chiude mediante il sistema telematico la fase di esame della documentazione amministrativa e procede alla verifica formale, sempre mediante sistema telematico, del file relativo all'offerta tecnica.

Anche la documentazione tecnica risulta regolarmente presentata e il RUP procedere pertanto ad ammettere l'**operatore economico n. 1 DOC Servizi Soc.Coop.** alla fase di valutazione dell'offerta tecnica.

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara chiusa la seduta telematica alle ore 17.20, disponendo:

- di trasmettere l'offerta tecnica alla nominanda Commissione giudicatrice, al fine di procedere alla valutazione della stessa e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto dalla lettera di invito;
- che l'offerta tecnica e l'offerta economica vengono custodite mediante il sistema telematico utilizzato per l'espletamento della procedura, il quale ne garantisce la segretezza, l'inviolabilità e l'immodificabilità;
- di pubblicare il presente verbale sul sito internet del CTB nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento – Sig.ra Laura Danesi

