

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEL TEATRO
SOCIALE E DEL TEATRO SANTA CHIARA E DEGLI UFFICI
AMMINISTRATIVI DEL CENTRO TEATRALE BRESCIANO**

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36, CO. 2 LETT. B),
DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.**

CIG 742856341D

Con determinazione n. 06/2018 dd. 22.03.2018 del Centro Teatrale Bresciano è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l’affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale del Teatro Sociale e del Teatro Santa Chiara e degli uffici amministrativi del Centro Teatrale Bresciano.

Di seguito si riportano le principali informazioni sulla procedura di affidamento:

Oggetto:

La procedura prevede l’affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale del Teatro Sociale di Brescia e del Teatro Santa Chiara di Brescia, nonché degli uffici amministrativi del Centro Teatrale Bresciano.

L’affidamento avrà in particolare ad oggetto la pulizia, in occasione di ogni spettacolo programmato, del Teatro Sociale (circa 670 posti) e del Teatro Santa Chiara (circa 145 posti), nel periodo compreso tra settembre e luglio di ciascuna stagione teatrale.

Il servizio dovrà inoltre essere svolto presso gli uffici amministrativi del Centro Teatrale Bresciano, siti in Piazza della Loggia n. 6, aperti al pubblico per tutto l’anno, fatta eccezione per una breve interruzione nel mese di agosto.

L’affidamento comprende inoltre la fornitura a carico dell’operatore economico aggiudicatario del materiale economico.

Le modalità di esecuzione del servizio saranno dettagliate nel capitolato speciale di appalto che formerà parte integrante della lettera di invito, la quale verrà inviata agli operatori economici in possesso dei requisiti successivamente indicati che abbiano presentato manifestazione di interesse.

Durata del servizio:

Il servizio oggetto della procedura di affidamento avrà una durata pari a mesi 24 (ventiquattro), a partire dalla data di effettivo avvio del servizio.

Al termine di tale periodo l’Amministrazione avrà la facoltà di rinnovare il contratto di appalto per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi.

L’operatore economico aggiudicatario avrà comunque l’obbligo di proseguire nella gestione del servizio anche oltre la scadenza del termine di durata del contratto ed alle condizioni originarie, fino a quando l’Amministrazione non avrà provveduto ad affidare un nuovo contratto e comunque fino al limite massimo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza naturale del contratto di appalto.

Importo del servizio:

L’importo complessivo dell’affidamento oggetto della presente procedura, calcolato ai sensi dell’art. 35, co. 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è pari ad € 192.099,38 (Euro centonovantaduemilanovantanove/38). Tale importo si intende comprensivo anche dell’eventuale rinnovo contrattuale nonché dell’eventuale proroga e al netto dell’I.V.A. e degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali.

Sono ammessi a presentare richiesta di invito gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

- 1) Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2) Iscrizione al pertinente registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per l'attività oggetto dell'appalto;
- 3) Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 per l'attività oggetto dell'appalto;
- 4) Aver gestito nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso (servizi di pulizia presso strutture ricreative-culturali, quali teatri, biblioteche, musei, etc.) per un importo complessivo nel triennio di riferimento almeno pari ad € 85.000,00.

I soggetti interessati dovranno presentare la propria richiesta ad essere invitati alla successiva fase della procedura di gara tassativamente entro e non oltre

le ore 12:00 del giorno 6 aprile 2018

facendo pervenire quanto di seguito specificato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo

amministrazione.ctb@pec.it

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviate con le modalità indicate.

Il termine di scadenza di presentazione delle richieste ad essere invitati è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano il recapito delle richieste entro il termine predetto.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, con le modalità e nei termini sopra indicati, apposita richiesta di invito, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, contenente:

- a) dichiarazione sostitutiva (utilizzando modello di dichiarazione "Allegato A"), ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante dell'operatore economico o di soggetto munito di idonei poteri – corredata da fotocopia del documento di identità e da idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del sottoscrittore (qualora quest'ultimo sia diverso dal legale rappresentante) – con la quale l'operatore economico medesimo attesti/indichi:
 - a.1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. indicando per quale attività l'impresa è iscritta, numero registro Ditte o rep. econ. amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.- indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita) dei soggetti elencati all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - a.2) di non rientrare in nessuna delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - a.3) in essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008;
 - a.4) di aver gestito nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso (servizi di pulizia presso strutture ricreative-culturali, quali teatri, biblioteche, musei, etc.) per un importo complessivo nel triennio di riferimento almeno pari ad € 85.000,00;
 - a.5) l'indirizzo di posta certificata presso il quale ricevere tutte le successive comunicazioni.

In caso di ATI tutti i soggetti associati dovranno ottemperare alle richieste di cui alla precedente lettera a). I requisiti di cui alle lettere a.1), a.2) e a.3) dovranno essere posseduti da tutte le imprese costituenti l'ATI; il requisito di cui alla lettera a.4) dovrà essere posseduto dall'ATI nel suo complesso e comunque la capogruppo mandataria dovrà possedere tale requisito in misura maggioritaria.

In caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di cui alle lettere a.1), a.2) e a.3) dovranno essere redatte anche dai soggetti indicati dal consorzio quali esecutori del servizio in caso di aggiudicazione. Il requisito di cui alla lettera a.4) potrà essere dimostrato secondo quanto disposto dall'art. 47, co. 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'Amministrazione inviterà alla successiva fase della presente procedura almeno 5 operatori economici e un massimo di 10 operatori. In caso in cui le manifestazioni di interesse dovessero pervenire in numero superiore a 10, gli operatori economici che verranno invitati alla successiva fase della procedura saranno selezionati, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, secondo i seguenti criteri:

- ✓ esperienza maggiormente qualificata in servizi analoghi nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso di gara, con particolare riferimento a servizi di pulizia eseguiti presso teatri.

Al fine di consentire un'adeguata valutazione in fase di pre-qualificazione, gli operatori economici interessati devono inviare, unitamente alla richiesta ad essere invitati e con le stesse modalità, una dichiarazione di massimo 2 facciate A4 contenente la descrizione curriculare dei precedenti servizi analoghi realizzati, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri.

Nel caso in cui le manifestazioni di interesse dovessero pervenire in numero inferiore a 5, l'Amministrazione inviterà alla successiva fase della procedura tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra indicati.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 6, sulla base di parametri tecnici ed economici con la seguente ponderazione di punteggi:

- Qualità: Punteggio max 70 punti
- Prezzo: Punteggio max 30 punti

Il Responsabile Unico del Procedimento è la signora Laura Danesi. Per informazioni o chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere formulate richieste scritte al seguente indirizzo di posta elettronica amministrazione.ctb@pec.it.

INFORMATIVA, ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n 196 e ss.mm.ii.: si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Centro Teatrale Bresciano, quale titolare del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla norma stessa.

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e smi. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Centro Teatrale Bresciano ai sensi dell'art. 22 del medesimo decreto.