

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CASSIERE (5° LIVELLO CCNL PER GLI IMPIEGATI E I TECNICI DIPENDENTI DAI TEATRI - P.L.A.TEA.)

E' indetta, mediante il presente avviso, una selezione pubblica per la copertura, con contratto a tempo determinato di mesi otto, di un posto di cassiere (5° Livello CCNL per gli impiegati e i tecnici dipendenti dai Teatri – P.La.Tea.), nell'organico dell'Associazione Centro Teatrale Bresciano.

Di seguito vengono riepilogati i dati relativi all'inquadramento contrattuale della figura ricercata mediante il presente avviso pubblico:

- Orario di lavoro: TEMPO PIENO, 38 ORE SETTIMANALI
- CCNL di riferimento: CCNL per gli impiegati e i tecnici dipendenti dai Teatri - P.L.A.TEA.
- Inquadramento: IMPIEGATO 5° LIVELLO
- Periodo di prova: 1 MESE

COMUNICAZIONE DELLA SELEZIONE

I candidati ammessi alla selezione verranno contattati dall'amministrazione per fissare la data del colloquio.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento con fotografia.

La mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo indicati sarà considerata rinuncia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. età: non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del presente avviso;
2. titolo di studio: licenza di scuola secondaria di secondo grado (diploma acquisito al termine di un corso di studi quinquennale);
3. cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Il mancato possesso dei requisiti indicati comporta l'esclusione dalla selezione.

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione ed invio:

1. del *curriculum vitae* del candidato da cui sia possibile evincere il titolo di studio conseguito e esperienze pregresse.

Non sono ammesse altre modalità di produzione o di invio della documentazione sopra descritta differenti rispetto a quelle indicate all'interno del presente avviso.

Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica e documento di identità.

Modalità:

Il candidato dovrà inviare la documentazione richiesta nel precedente punto 1, corredato da documento di riconoscimento in corso di validità, **entro e non oltre il giorno 7 novembre 2020** secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica all'indirizzo bandi@centroteatralebresciano.it
- a mezzo raccomandata A/R indirizzata a Associazione Centro Teatrale Bresciano, Piazza della Loggia 6, 25121 Brescia

Nell'oggetto della mail o sulla busta della raccomandata dovrà essere indicata la dicitura: "avviso pubblico di selezione per la copertura mediante contratto a tempo determinato di n. 1 posto di cassiere"

Farà fede ai fini della corretta presentazione della documentazione la data di ricezione del messaggio di posta elettronica ovvero la data di ricezione della lettera raccomandata da parte del Centro Teatrale Bresciano.

La documentazione potrà essere inviata una sola volta.

COMPETENZE E REQUISITI RICHIESTI

La figura ricercata dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

1. disporre di una pregressa esperienza di lavoro a contatto con il pubblico nell'ambito della vendita diretta;
2. possedere ottime capacità relazionali;
3. essere disponibile ad orari di lavoro flessibile, anche in ambito serale e nei giorni festivi;
4. possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana ed una buona conoscenza della lingua inglese;
5. essere automunita;

Sarà altresì titolo preferenziale la competenza acquisita nell'utilizzo di sistemi di biglietteria elettronica.

Il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo e per l'accertamento della veridicità dei dati nella stessa contenuti attraverso il *curriculum vitae* presentato all'interno della documentazione richiesta per la partecipazione alla selezione.

SELEZIONE

La valutazione dei candidati sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

1. Valutazione del *curriculum vitae*
2. Colloquio conoscitivo e attitudinale

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 RGPD)

L'Associazione Centro Teatrale Bresciano, in qualità di titolare (con sede in Piazza della Loggia n. 6 - 35121 Brescia; Email: info@centroteatralebresciano.it; PEC: centro.teatrale.bresciano@pec.it; Centralino: +39 0302928610), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del CTB o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il CTB.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).

PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

IL DIRETTORE
