

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

FAUSTINO LECHI DI BAGNOLO

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Fausto.lechi@vbsconsulting.it

Nazionalità

Italiana. Coniugato con 4 figli

Data di nascita

26 MARZO 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DA GENNAIO 2017 COLLABORATORE DI FINANZIARIA INTERNAZIONALE SPA MEDIATORE CREDITIZIO

GIUGNO 2011 A GENNAIO 2017: AGENTE IN ATTIVITÀ FINANZIARIA E SOCIO VBS CONSULTING SRL E VBS SRL (ISCRIZIONE OAM A7561 DEL 10.3.13)

2007 /giugno 2011 :Direttore Generale UBI Leasing spa (Gruppo UBI Banca) già SBS Leasing spa]

1997/2007: Direttore Commerciale e Vice Direttore Generale della SBS Leasing spa

1995/1997 Direttore Commerciale SBS Leasing spa

1991/1995 Nomina a Dirigente e Direttore Area Crediti SBS Leasing spa

1985/1991 Analista crediti SBS Leasing spa

1983/1985 Impiegato in Ergon Finanziaria spa

- Nome e indirizzo dell'ultimo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

UBI Leasing spa (già SBS Leasing spa)

bancaria

dirigente

Direttore Generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Economia Aziendale presso l'Università "Luigi Bocconi" di Milano (1981)

Maturità classica presso Istituto "C .Arici "di Brescia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

**FRANCESE
INGLESE**

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

FORTE CAPACITÀ DI FAR GRUPPO E DI MOTIVARE I COLLABORATORI.
INTERESSI POLITICI E SPORTIVI SOPRATTUTTO IN GIOVENTU'

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Forte propensione ad organizzare il lavoro proprio ed altrui grazie all'esperienza maturata in vari anni di Direzione Generale e Commerciale.
Socio di varie Associazioni a scopo benefico e sportivo.
Confratello della Congrega Apostolica di Brescia

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità nell'utilizzo di PC
Buona conoscenza sistema Trebi Consulting (AS400 e Leasing on line)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Brescia dal 1989 sezione speciale e dei Revisori Ufficiali dei Conti.
Iscritto OAM al n^ A7561

Membro di alcuni Consigli di Amministrazione e di alcuni Collegi Sindacali.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presidente dal 2010 al maggio 2014 della Fondazione Brescia Musei che gestisce per il Comune di Brescia i Musei civici-

Nel periodo di Presidenza ho seguito l'organizzazione di eventi culturali quali mostre fisse e itineranti.

Membro uscente della Commissione di Valutazione del Comune di Brescia

ALLEGATI