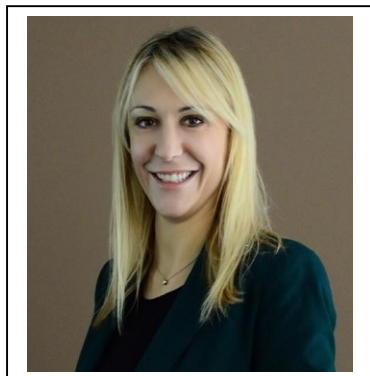


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo Residenza

Domicilio professionale

Telefono

Cell

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

GIULIA, SIGNORINI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 03/04/2017 in essere

Studio Professionale

Dottore Commercialista ed Esperto contabile.

Consulenza fiscale, contabile ed aziendale.

- Consulenza tributaria e fiscale, consulenza operazioni straordinarie, redazione bilanci di esercizio, redazione modelli dichiarativi, adempimenti IVA, contabilità ordinaria e semplificata, assistenza in procedure concorsuali;
- Assunzione ruolo di Sindaco effettivo e di Sindaco supplente in organi di controllo di società di capitali;
- assistenza e consulenza nelle procedure concorsuali, con particolare riferimento alla procedura di Liquidazione coatta amministrativa;
- assistenza e consulenza all'OCC nelle procedure di Crisi da Sovraindebitamento.

- Dal 21/03/2011 al
31/03/2017

Studio Bandera, Commercialisti e Revisori Contabili

Consulenza fiscale, contabile ed aziendale.

Dottore Commercialista ed Esperto contabile.

- Contabilità ordinaria società di capitali;
- Redazione Bilancio d'esercizio;
- Stanziamento imposte d'esercizio;
- Modello Redditi SP, SC, e PF;
- Dichiarazioni IVA;
- Dichiarazioni di intento;

- Operazioni Straordinarie;
- Verifiche sindacali e Revisioni magazzino, redazione verbali;
- Predisposizione istanze Patent Box.

- Dal 01/12/2009 al
20/03/2011

Vitale Novello Zane & Co. Srl

Consulenza Direzionale

Young Consultant

Analisi di mercato, Pianificazione Business Plan.

- Dal 01/04/2009 al
30/11/2009

Gruppo Impresa Finance Srl

Finanza Agevolata

Consulente finanziario

- Dal 06/2009 al
09/2009

Officine Meccaniche Rezzatesi S.r.l.

Automotive

Stage- amministrazione

Preparazione modulistica per la Regione, Redazione di Progetti, Creazione business plan.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2008
Laurea magistrale in Economia

Laurea conseguita nell'anno accademico 2007/2008 presso la Facoltà di Economia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Corso di laurea in Mercati e Strategie d'impresa –classe 28-

Titolo della tesi: *“Rivitalizzare il marchio Versace: un’esperienza complessa di Brand rejuvenation”*, con relatore Prof. Stefano Ferro.

- Anno 2006
Laurea triennale in Economia

Laurea conseguita nell'anno accademico 2005/2006 presso la Facoltà di Economia della Università degli Studi di Brescia Corso di laurea in Economia Politica –classe 17-

Titolo della tesi: *“Il contratto di inserimento”*, con relatore Prof.ssa Cristina Alessi.

- Anno scolastico 2002/2003
Liceo “Leonardo – Annibale Calini” di Brescia

Diploma di maturità linguistica conseguito nell'anno scolastico 2002/2003 presso il liceo scientifico sperimentale linguistico Leonardo, ex Annibale Calini di Brescia.

ATTESTAZIONI PROFESSIONALI

- Iscritta all’Albo dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Brescia al **n. 2295/A**.
- Iscritta al Registro dei Revisori Legali dei Conti, G.U. 58 del D.M. del 06/07/2016 al n. 177251;
- Iscritta nell’elenco dei professionisti ex art. 179-ter disp. att. c.p.c. presso il Tribunale di Brescia;
- Iscritta nell’elenco dei Gestori della Crisi da

sovraindebitamento presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Brescia.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Certificazione

BUONO

BUONO

BUONO

TRINITY COLLEGE, ENGLISH LANGUAGE, LIVELLO 10

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Certificazione

BUONO

BUONO

BUONO

DELFI, LANGUE FRANÇAISE, LIVELLO 2 (UNITÉS A3/A4)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Tedesco

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione (team work per corsi universitari, formazione in tirocinio e studio professionale).

Abilità a comunicare e relazionarsi con persone di diversa nazionalità grazie a scambi culturali nel periodo della scuola superiore, e grazie al perenne contatto con docenti madrelingua.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare il lavoro e disciplinare in modo equilibrato il proprio tempo.
predisposizione alla leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo dei più comuni applicativi (word, Excel, power point, access, outlook) e degli strumenti di comunicazione informatica, internet Explorer e simili oltre che di social network.

Utilizzo di programmi quali:

Acrobat Reader – Acrobat Reader Pro

Nitro

DATEV KOINOS: suits Bilanci, Audit, Dichiarazioni Fiscali, Simulazione fiscali;

PROFIS E PROFIS SQL

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Hobby: Assidua frequentatrice di Teatro; appassionata di musica.

PATENTE

Patente B

AUTORIZZAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 679/2016)