

Associazione Centro Teatrale Bresciano

Piazza della Loggia n. 6 – 25121 Brescia – P.IVA 03196320174

E-mail: danesi@centrotretratebresciano.it – PEC: amministrazione.ctb@pec.it

D E T E R M I N A Z I O N E del giorno 20.11.2023	322-2023
--	-----------------

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/DELLA FORNITURA DI:

CANONE ANNUALE MANUTENZIONE SOFTWARE FILE MAKER 19.5

EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.MM.II.

CIG Z3E3D5CF35

IL DIRETTORE

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste le Linee Guida n. 4 di ANAC;

Visto le Linee Guida per gli affidamenti di importi inferiori alle soglie comunitarie approvato con determina del Consiglio di Amministrazione del giorno 26.11.2019;

Visto lo Statuto vigente;

D E T E R M I N A

quanto contenuto nel testo e nella documentazione allegata.

IL DIRETTORE


IL DIRETTORE

Considerato che si rende necessaria l'acquisizione del servizio/della fornitura di:
CANONE ANNUALE MANUTENZIONE SOFTWARE FILE MAKER 19.5

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici) e le Linee Guida n. 4 di ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Visto le linee per l'affidamento di beni e servizi per importi inferiori alle soglie comunitarie adottate nella seduta del Consiglio di Amministrazione del giorno 26 Novembre 2019;

Preso atto che il Centro Teatrale Bresciano non è obbligato a ricorrere agli strumenti messi a disposizione da Consip o dalla Centrale di Committenza Regionale per l'acquisizione del servizio oggetto della presente determinazione;

Considerato che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e per gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, è possibile procedere con affidamento diretto ad un operatore economico previamente individuato, anche senza necessità di procedere alla richiesta di più preventivi;

Considerato che, in ragione della tipologia del servizio oggetto di affidamento che richiede una immediata reperibilità dell'operatore economico aggiudicatario, anche per far fronte a situazioni di urgenza ed emergenza, si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio al medesimo soggetto affidatario di precedente contratto analogo, il quale può garantire tempestività nell'esecuzione delle prestazioni e ha dimostrato nel corso dell'esecuzione dei precedenti contratti un elevato standard di qualità nell'erogazione del servizio e un elevato grado di soddisfazione da parte dell'Amministrazione;

Considerato che si è reso pertanto necessario procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio in parola mediante affidamento diretto;

Dato atto che l'importo stimato per l'affidamento in oggetto risulta essere pari ad
€ 380,00 (Euro TRECENTOOTTANTA/00)

Considerato che al fine di procedere all'affidamento di cui in oggetto si è proceduto a richiedere apposito preventivo di spesa all'operatore economico **TRIZERO**

Valutata la proposta economica dell'operatore economico **TRIZERO** congrua sotto il profilo tecnico, in quanto soddisfa tutte le esigenze del Centro Teatrale Bresciano, nonché sotto il profilo economico, in linea con i precedenti acquisti formalizzati dal Centro Teatrale Bresciano nonché con le quotazioni medie del mercato di riferimento;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio/la fornitura di
CANONE ANNUALE MANUTENZIONE SOFTWARE FILE MAKER 19.5

per un importo complessivo pari ad **€ 380,00 (Euro TRECENTOOTTANTA/00)**
all'operatore **TRIZERO**

Dato atto che all'affidamento è stato assegnato il CIG **Z3E3D5CF35**

Accertata la necessaria copertura finanziaria della spesa presunta;

Visto lo Statuto attualmente in vigore;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di contrarre ed aggiudicare, ai sensi degli artt. 32, co. 2, e 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio/la fornitura di:

CANONE ANNUALE MANUTENZIONE SOFTWARE FILE MAKER 19.5

per un importo complessivo pari a **€ 380,00 (Euro TRECENTOOTTANTA/00)**
all'operatore **TRIZERO** secondo le quotazioni indicate nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;

2. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la signora Laura Danesi;

3. di dare mandato al RUP di attivare e coordinare tutti gli adempimenti connessi all'affidamento del servizio in oggetto;

4. di provvedere alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, sul sito del Centro Teatrale Bresciano nella sezione "Società Trasparente" alla sotto-sezione "Bandi e contratti".

Firma


IL DIRETTORE

